

KARTA ZLECENIOBORCY

<i>Zamawiający</i>		<i>Zlecenioborca</i>	
Makro Cash and Carry Polska S.A.			
<i>Hala Nr</i>		<i>Imię</i>	
<i>Ulica</i>		<i>Nazwisko</i>	
<i>Kod / Miasto</i>		<i>Rodzaj pracy</i>	
<i>Osoba zamawiająca</i>		<i>Miesiąc</i>	
<i>Tel.</i>		<i>Rok</i>	

Uzupełnia PRACOWNIK - ZLECENIOBORCA							Uzupełnia ZAMAWIAJĄCY	
Nr dnia	Nazwa dnia	Nieobecność (U – urlop CH – choroba)	Godz. Rozpoczęcia pracy	Godz. Zakończenia pracy	Suma godzin	Podpis Pracodawcy Użytkownika	Ilość godz. dziennych	Ilość godzin nocnych
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
ŁĄCZNIE								

POTWIERDZA PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO:

Niniejszym potwierdzam wykonanie pracy oraz powyższą ewidencję czasu pracy.

.....
Imię i nazwisko.....
Data potwierdzenia.....
Podpis